

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«СТУПИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»  
(ГБУЗ МО «СОКБ»)

142800 Московская область, г. Ступино, ул. Чайковского, владение 7, корпус 1  
Тел./факс (496) 642-03-51. E-mail: stupinomed@mail.ru  
ОГРН 1205000034799 ИНН/КПП 5045065600/504501001

ПРИКАЗ

26.10.2021 № 253

г. Ступино

Об организации медицинской помощи населению Московской области  
в период с 28 октября по 7 ноября 2021 года

В целях обеспечения доступности оказания медицинской помощи населению в Московской области в медицинских организациях государственной системы здравоохранения Московской области в период с 28 октября по 7 ноября 2021 года и с учетом положений постановления Губернатора Московской области от 12.03.2020 года № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской области системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Московской области», постановления Губернатора Московской области от 13.06.2021 года № 178-ПГ «О дополнительных мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Московской области» (в редакции постановления Губернатора Московской области от 21.10.2021 № 387-ПГ), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным дежурным администратором ГБУЗ МО «СОКБ» следующих должностных лиц:

- с 01.11.2021 по 07.11.2021 с 08 час.00 мин. до 08 час.00 мин.– Урванцева А.Е. заместителя главного врача по медицинской части (т. моб. 8-985-390-72-08).

Дежурному администратору обеспечить готовность в нерабочее время к выполнению своих задач в повседневном режиме работы и при возникновении нештатной ситуации.

2. Зав. взрослой поликлиникой Гончаровой Н.Г., зав. АПО Михнево Ульяновой О.А., зав. АПО Малино Кузнецову С.В.:

2.1. Организовать работу выездных бригад неотложной помощи по графику с 8.00 до 23.00 ежедневно, прием вызовов с 7.30 до 22.00 ежедневно.

2.2. Обеспечить амбулаторно-поликлиническую помощь взрослому населению, в том числе специализированную медицинскую помощь:

- 1) 28, 29 октября – с 8:00 до 20:00;
- 2) 30 октября – с 8:00 до 16:00;
- 3) 1, 2, 3, 5 ноября – с 8:00 до 20:00;
- 4) 4, 6 ноября – с 8:00 до 16:00;
- 5) 31 октября, 7 ноября – выходной.

3. Зав. детской поликлиники Разумовской Т.И., обеспечить первичную медико-санитарную помощь, в том числе специализированную медицинскую помощь детскому населению 28, 29, 30 октября, 1, 2, 3, 5, 6 ноября 2021 года, в соответствии с установленным графиком:

населению 28, 29, 30 октября, 1, 2, 3, 5, 6 ноября 2021 года, в соответствии с установленным графиком:

- 1) В амбулаторно-поликлинических учреждениях – с 8:00 до 20:00;
- 2) Прием вызовов – с 7:30 до 19:00.

4. Зав. женской консультацией Мнацакян М.Г. организовать работу:

- 1) 28, 29 октября, 1, 2, 3, 5 ноября – с 8:00 до 20:00;
- 2) 30 октября, 6 ноября – с 8:00 до 16:00;
- 3) 31 октября, 4, 7 ноября 2021 года – выходной.

5. Стационарные пункты вакцинации организовать, согласно графика работы:

- 1) 28, 29, 30 октября, 1, 2, 3, 5, 6 ноября – с 8:00 до 20:00;
- 2) 31 октября, 4, 7 ноября – по графику работы учреждения.

6. Мероприятия профилактических медицинских осмотров и плановой диспансеризации населения на 28.10.2021 - 08.11.2021 (далее мероприятия), предусмотрев перенос мероприятий на даты после 8.11.2021 года, с обязательным уведомлением населения о переносах дат и времени.

7. Врачу фармацевту Соколовой Н.А. предусмотреть необходимый запас лекарственных препаратов для обеспечения пациентов с хроническими неинфекционными заболеваниями, имеющими право на льготное лекарственное обеспечение, а также с новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).

8. Заместителю главного врача по медицинской части Урванцеву А.Е, организовать работу стационара:

8.1. Рентгенологическое отделение работает 7 ноября 2021 года по графику работы выходного дня. В режиме рабочего дня 4, 5 и 6 ноября 2021.

8.2. Провизоры, фармацевты выдачу медикаментов производят 5 ноября 2021 года с 08.00 час. до 12.00 час.

8.3. Кастелянши всех отделений – 5 ноября 2021 года с 08:00 до 14:00.

8.4. Организовать работу прачечной 5 ноября 2021 года с 07:00 до 14:00.

8.5. Определить работу медицинской сестры по ЭКГ – 4, 5, 6 и 7 ноября 2021 года с 08.00 час. до 14.00 час.

8.6. Организовать работу оперблока в круглосуточном режиме.

8.7. Ответственному за работу 22 комнаты Агафоновой Е.В. произвести выдачу НС и ПВ 5 ноября 2021 года с 08.00 час. до 12.00 час.

8.8. Старшим медицинским сестрам отделений, работающим с НС и ПВ, получить препараты 3, 5 ноября 2021 года с 08.00 час. до 12.00 час.

8.9. Организовать работу патолога - анатомического отделения:

- прием тел умерших круглосуточно;

- 4, 5, 6 ноября 2021 года – секционные исследования и выдача справок и тел умерших.

8.10. Организовать работу отделения переливания крови круглосуточно.

8.11. Организовать готовность Учреждения к медицинскому обеспечению и оказанию экстренной медицинской помощи пострадавшим в случае совершения террористических актов.

8.12. Провести проверку наличия и качественного состояния лекарственных средств, препаратов крови и кровезамещающих жидкостей.

8.13. Сформировать трехдневный запас лекарственных и перевязочных средств на случай оказания экстренной медицинской помощи пострадавшим при ЧС.

8.14. Предусмотреть экстренную подготовку резервного коечного фонда для оказания медицинской помощи пострадавшим при ЧС.

8.15. Организовать работу КДЛ 4, 5, 6 ноября 2021 года согласно графику.

9. Заместителю главного врача по медицинской части Урванцеву А.Е., заведующим отделениями обеспечить 4, 5 ноября 2021 года врачебные обходы и своевременную выписку больных.

10. Главной медсестре Житковой Н.А.:

10.1. Проверить наличие и полноту имеющегося резерва лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения.

10.2. Определить график работы автоклавной:

- 6 ноября 2021 года.

11. Заведующей ОПК Князевой Н.В.:

11.1. Провести мероприятия по привлечению донороспособного населения к экстренной массовой заготовке донорской крови.

11.2. Предусмотреть выделение помещений для развертывания временных пунктов заготовки донорской крови выездными бригадами ГУЗ «МОСПК» на случай ЧС.

12. Начальнику отдела АСУ обеспечить бесперебойную работу компьютерной техники, копировального оборудования в праздничные дни.

13. Начальнику отдела по взаимодействию с ЦБ Бахарева А.А., начальнику отдела кадров Синельниковой Т.В.:

13.1. Подготовить соответствующие документы для оплаты сотрудникам, согласно статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

14. Приказ от 19.10.2021 № 547 «Об организации медицинской помощи населению г.о. Ступино в период с 4 по 7 ноября 2021 отменить.

15. Приказ довести до всех заинтересованных должностных лиц, в части их касающейся.

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач



С.Ю. Чудакова